



# Istituto Comprensivo MALASPINA – MASSA

e-mail [msic81800c@istruzione.it](mailto:msic81800c@istruzione.it) | PEC [msic81800c@pec.istruzione.it](mailto:msic81800c@pec.istruzione.it) | web <https://malaspina.edu.it/>

CODICE MECCANOGRAFICO **MSIC81800C** – CODICE FISCALE **92018270451**

**Presidenza, Segreteria, Secondaria I grado "Moroello Malaspina"** via Palestro 43 – 54100 Massa MS | tel 0585 42079 •  
**Primaria "Dante Alighieri"** via San Giovanni Battista La Salle 1 – 54100 Massa MS | tel 0585 488688 • **Primaria "Giosuè Carducci"** via Marina Vecchia 160 (loc. Poggioletto) – 54100 Massa MS | tel 0585 254043 • **Infanzia "Camponelli"** via fratelli Rosselli 1 – 54100 Massa MS | tel 0585 44889 • **Infanzia "La Salle"** via San Giovanni Battista La Salle 1 – 54100 Massa MS | tel. 0585 489797



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**Italiadomani**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA <sup>[I]</sup><sub>[SEP]</sub>

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA <sup>[I]</sup><sub>[SEP]</sub>

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 3.2: Scuola 4.0

All'Albo online

Al sito WEB

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura"

Al Sig.\_Federico Guidotti

**OGGETTO: conferimento incarico tecnico-operativo all'animatore digitale dell'istituto per attività di componente del gruppo di progetto**

**Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-20979**

**CUP: H64D22004050006**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", numero m\_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;
- VISTE le "Istruzioni operative", nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0107624.21-12-2022;
- VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023, circa l'eventuale

	ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
<b>RICHIAMATA</b>	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 29/10/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
<b>RICHIAMATA</b>	le successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025 ed in particolare per l'a.s. 2022/2023 la delibera n. 7 del 16/12/2022;
<b>RICHIAMATA</b>	la delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 27/01/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;
<b>VISTO</b>	l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 20/03/2023 prot. n. 1691;
<b>RICHIAMATA</b>	la delibera n. 39 del 26/01/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
<b>RICHIAMATA</b>	la delibera n. 18 del 27/01/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
<b>RICHIAMATO</b>	il proprio decreto di assunzione a bilancio del prot. n. 1852 del 28/03/2023;
<b>CONSIDERATO</b>	che si intende coinvolgere la figura strumentale all'area Sito e Nuove Tecnologie dell'istituto per le attività specifiche di competenza del gruppo di progetto per il progetto in epigrafe;
<b>VISTO</b>	che con delibera del Collegio dei Docenti n. 23 del 26/10/2023 la figura strumentale all'area Sito e Nuove Tecnologie è stato individuato quale facente parte del gruppo di progetto PNRR poi confermato con delibera n. 43 del collegio del 28/03/2023;
<b>VISTO</b>	il verbale di informazione e confronto con la RSU prot. n. 2311 del 20/04/2023;

### **DETERMINA**

in riferimento al progetto in questione, l'affidamento alla S.V. delle attività di specifiche di competenza del gruppo di progetto per il progetto in epigrafe.

L'Animatore Digitale avrà il compito di:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto;
- Individuare la lista delle attrezzature da acquistare partendo dall'inventario delle tecnologie esistenti, già prodotto in fase di pre-progettazione, e dal formulario prodotto dall'istituto;
- Collaborare con il RUP e gli altri membri del team di progetto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate.
- Partecipare a tutte le attività successive all'acquisto dei beni individuati.
- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e verifica e facilita l'allestimento degli ambienti;
- Collaborare con gli altri membri del team per organizzare momenti di informazione riguardo l'uso delle tecnologie acquisite e delle metodologie didattiche attivabili.

Per lo svolgimento di tali incarichi, il soggetto nominato riceverà un compenso orario pari a 23,22 Euro onnicomprensivi.

Il tutto per un numero massimo di ore pari a 40.

Tale importo trova copertura nella quota prevista quali "Spese di progettazione e tecnico-operative" del progetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito.

### **Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/msic81800c>.

### **Pubblicizzazione**

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito WEB.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Allegati al presente atto:

Allegato 1 - dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

La Dirigente Scolastica

Carmen Menchini

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.  
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*